

Descrizione sistemi di videosorveglianza

secondo le linee guida dell'EDPB 3/2019

(aggiornamento al settembre 2022)

Sede di via Novara - Robbio (PV)

- Numero 4 telecamere dislocate nel cortile interno allo stabilimento e una sul cancello esterno
- Scopo delle registrazioni: tutela del patrimonio aziendale, incolumità dei lavoratori e prevenzione reati
- Orizzonte di ripresa: oltre ai mezzi ed in genere le persone in transito anche i lavoratori e tutti quegli operatori che per esigenze di servizio operano sul piazzale (gli addetti al piazzamento dei tronchi, gli autisti, i mulettisti e gli addetti al carico/scarico degli automezzi in generale).
- Ulteriori n. 2 telecamere situate nel reparto essiccatoio (1 posta all' ingresso dell'impianto e 1 all' uscita) aventi la funzione di monitorare il flusso produttivo senza effettuare alcuna registrazione di immagini
- Orizzonte di ripresa: oltre all'area specifica anche i lavoratori (se non completamente, almeno parzialmente come ad esempio le mani) le cui postazioni di lavoro sono adiacenti a queste telecamere.
- Le telecamere esterne sono in new HD (alta risoluzione) e registrano H24
- Le immagini sono archiviate nell' Hard Disk del video registratore che è dislocato all' interno del locale "PESA".
- Il locale "PESA" rimane CHIUSO dalle 12.00 alle 14.00 e dalle 18.00 alle 08.00.
- Negli orari di apertura, ovvero dalle 08.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 18.00, il locale è presidiato dal Responsabile della Logistica, la cui postazione del lavoro è appunto il locale "PESA", fatta eccezione dei momenti in cui si assenta per lo svolgimento di attività collaterali, ed il locale resta aperto e accessibile al pubblico.
- Negli orari di chiusura il locale è accessibile dal custode della proprietà aziendale che è in possesso della relativa chiave.
- Il custode della proprietà aziendale ha un accesso costante alle immagini attraverso uno schermo installato presso la sua abitazione
- Le immagini "on time" sono visibili solo dal Responsabile della Logistica che svolge anche funzione di portierato in orario ufficio e dal custode dell'azienda che svolge funzioni di portierato fuori dagli orari di ufficio o in assenza del Responsabile della Logistica.
- Le registrazioni delle immagini sono accessibili solo ad ATTILIO BRIVIO.
- Non sono previste copie dei dati registrati.
- In caso di richiesta le immagini registrate sono trasferibili all'Autorità richiedente.